

SKV 382 utgåva 6

Deklarera täktmark

Deklarera senast den 1 november 2018.

Deklarera senast den 1 november 2018

Du deklarerar genom att skicka in pappersdeklarationen. Det finns ingen e-tjänst.

Varför får du den här deklarationen?

Du får den här deklarationen därför att du enligt Skatteverkets uppgifter äger en fastighet med täktmark. En täktmark är en plats där du eller någon annan har tillstånd av Länsstyrelsen att bryta eller skörda material ur naturen. Om du bryter eller skördar olika material, är det viktigt att du redovisar dem var för sig i deklarationen.

Torvtäkter

Nytt från och med taxeringsåret 2019 är att även du som skördar torv, tillståndspliktig enligt miljöbalken, ska deklarerat täktmark.

Detta gäller inte energitorvtäkter som har tillstånd enligt koncession och är beviljade enligt torvlagen (1985:620). Den lagen upphörde att gälla den 1 januari 2017. Prövning för torvtäkter görs nu endast utifrån miljöbalkens bestämmelser, och tillstånd beviljas av Länsstyrelsen. Det finns två typer av torv: energitorv samt växt- och strörtorv.

- Energitorv är ett långsamt förnybart biobränsle och används framför allt för industriell värme- och elproduktion.
- Växttorv används inom trädgårdsnäringen för trädgårdsodling och strörtorv används som strö vid djurhållning som ett alternativ eller komplement till spån eller halm.

Det finns mer att läsa om torvtäkter på www.skatteverket.se/taktmark.

Till vem skickas deklarationen?

Om ni är två eller fler som äger en fastighet tillsammans skickas deklarationen endast till den av er som står som blankettmottagare. Informera därför övriga delägare om att du har fått den. Vem som helst av er kan sedan deklarerat fastigheten.

Beslutet skickas däremot ut så att varje delägare får sitt eget exemplar, med den ägda andelen angiven. Taxeringsvärdet som står i beslutet gäller för hela fastigheten eller för en del av fastigheten som taxeras som täktmark.

Är din fastighet såld före den 1 januari 2019?

Om du vet att du inte kommer att äga fastigheten den 1 januari 2019, behöver du inte fylla i hela fastighetsdeklarationen. Det räcker att du kryssar för Ägarbyte? på blanketten och skickar in den till Skatteverket.

Varför ska du fastighetsdeklarerat?

Du måste fastighetsdeklarerat för att Skatteverket ska kunna räkna ut rätt taxeringsvärde för din fastighet. Rätt taxeringsvärde är viktigt för att din fastighetsskatt ska bli rätt.

Hur fastighetsdeklarerar du?

Du fastighetsdeklarerar genom att fylla i blanketten inklusive eventuell bilaga, skriva under och skicka deklarationen till Skatteverkets inläsningscentral. Adressen hittar du på blankettens första sida.

Vad händer när du har deklarerat din fastighet?

Efter att du har deklarerat hör vi av oss om vi har några frågor om din fastighet. Annars får du beslutet som en pdf-fil till din digitala brevlåda omkring den 15 juni 2019.

Är du inte ansluten till en digital brevlåda får du ett beslut med posten i början av juli 2019.

Om ni är flera delägare får alla varsitt beslut.

Har du fått en eller två blanketter?

Alla får blanketten Fastighetsdeklaration T. Har du byggnader på fastigheten ska du redovisa dem på Bilaga TI. Om du har byggnader men inte har fått någon bilaga, kan du beställa den på telefonnummer 0771-567 567.

Mer information om byggnader på täktmark finns på www.skatteverket.se/taktmark.

Så här fyller du i Fastighetsdeklarationen för täktmark

Fastighetens skick den 1 januari

Alla uppgifter i fastighetsdeklarationen ska visa hur fastigheten ser ut den 1 januari 2019.

Deklarationens första sida

Deklarationen inklusive eventuell bilaga heter Fastighetsdeklaration, industrienhet – täktmark. Det beror på att täktmark och byggnader som används i täktverksamheten räknas som industrienheter vid fastighetstaxeringen (typkod i 600-serien).

Högst upp till vänster står adressen dit du ska skicka deklarationen.

”Ägarbyte?”

Om du vet att du inte längre äger eller kommer att äga fastigheten den 1 januari 2019, kryssar du i rutan ”Ägarbyte?”. Du ska dock inte kryssa i rutan om du bara har överlätit nyttjanderätten.

”Ägarens benämning eller liknande”

Om du eller Skatteverket tidigare har kallat din fastighet något, står det här.

”Information till dig”

Om det står något här, behöver du läsa det noga. Det är information som gäller just din fastighet.

”Lämna övriga uppgifter”

Här kan du skriva ett meddelande till Skatteverket om något som har betydelse för fastighetsdeklarationen men inte framgår av frågorna i blanketten. Om utrymmet inte räcker kan du skicka med ett separat brev.

”Underskrift”

Kom ihåg att skriva under deklarationen.

”Mina kontaktuppgifter”

Här anger du hur vi kan nå dig eller en kontaktperson per telefon om vi har några frågor.

Deklarationens andra sida

”Nyttjanderättshavare”

På första raden kryssar du ja om någon annan än du genom tillstånd nyttjar (använder) täktmarken. Annars kryssar du nej.

Om du kryssat ja, fyller du på andra raden i adress och person- eller organisationsnummer till nyttjanderättshavaren.

På tredje raden kryssar du ja om du fått ersättning i form av ett engångsbelopp eller intrångsersättning av den som nyttjar din täktmark. Kryssa nej om du får löpande ersättning.

Obs! Om du fått engångsersättning är det den som betalat ersättningen som ska deklarerat täktmarken. Du behöver endast fylla i uppgifter om nyttjanderättshavare på blanketten. Skriv under den och skicka den till Skatteverket.

”Täktmark”

Det finns två kolumner till varje uppgift:

- Kolumnen Skatteverkets uppgifter innehåller de senaste uppgifterna Skatteverket har om fastigheten, om vi har några.
- Kolumnen Dina uppgifter fyller du i själv, om Skatteverkets uppgifter inte stämmer längre eller saknas.

- Om du inte känner till en uppgift, är det viktigt att du kontaktar nyttjanderättshavaren för att ta reda på den.

Det finns utrymme på blanketten att fylla i uppgifter för två typer av material. Om du bryter eller skördar fler material än så, behöver du beställa fler blanketter på telefonnummer 0771-567 567.

”Egen benämning eller liknande”

Har du eller en tidigare ägare kallat din täktmark något vid en tidigare deklaration, står det här. Om fältet är tomt, kan du skriva en egen benämning på din täktmark som gör den lättare för dig att identifiera om du har flera.

”Värderingsenhet nummer”

Här står numret som Skatteverket har gett det material du bryter eller skördar (värderingsenhetsnummer). Skatteverket behöver numret för att hålla isär de olika typerna.

”Material”

Här anger du koden för det material du bryter eller skördar på täkten. De olika koderna hittar du under rubriken Material – koder längre ner på blanketten.

Från och med taxeringsåret 2019 ska även du som skördar torv deklarerat. Det gäller dock inte vid koncession för energitorv enligt torvlagen (1985:620).

”Tillstånd för täkt”

Fyll i det år du fick täkttillstånd och vilket år det upphör. Är täkten äldre och inte kräver tillstånd, kryssar du i rutan Ja.

”Väntetid”

Om du inte kommit igång med brytningen eller skörden än, anger du hur länge det dröjer innan brytningen eller skörden kommer igång. Ange tiden i hela år från 1 januari 2019.

”Brytningstid”

Här anger du hur många hela år brytningen eller skörden kommer att pågå räknat från den 1 januari 2019. Om brytningen eller skörden inte har kommit igång, anger du hur många år den kommer att pågå räknat från väntetidens slut. Brytningstiden kan dock aldrig vara längre än ditt täkttillstånd gäller.

Om du saknar täkttillstånd, får du ange högst tio år som brytningstid.

”Årligt uttag”

Här fyller du i den genomsnittliga mängd material du räknar med att bryta eller skörda per år. Ange mängden i fast mått, kubik (m³f). Du kan enkelt räkna om mängden från ton till kubik genom att multiplicera vikten med det aktuella materialets omräkningstal för ton. Omräkningstalen hittar du i tabellen längre ner.

Känner du bara till mängden i löst mått (m³), multiplicerar du mängden med det aktuella materialets omräkningstal för löst mått. Energitorven som redovisas i MWh räknas på samma sätt om till fast mått kubik m³f.

Basera beräkningen på det faktiska uttaget under de senaste två åren eller det beräknade genomsnittliga årliga uttaget under brytningsperioden eller skördetiden. Tänk

på att ta hänsyn till eventuella förändringar i tillgång och efterfrågan på marknaden.

Om du inte har börjat bryta eller skörda än, fyller du utöver den förväntade mängden även i väntetiden (ska anges i hela antal år).

Exempel på omräkning från ton till kubik, fast mått (m³f):

På täktmarken har det brutits 10 000 ton av berg för krossning per år. Du räknar om mängden till kubik (fast mått) genom att multiplicera 10 000 med omräkningstalet 0,4 enligt tabellen. Det årliga uttaget blir då 4 000 m³f (10 000 x 0,4).

Exempel på omräkning från kubik, löst mått (m³) till kubik, fast mått (m³f):

På täktmarken har det brutits 10 000 kubik i löst mått av berg för krossning per år. Du räknar om mängden till fast mått genom att multiplicera 10 000 med omräkningstalet 0,6 enligt tabellen. Det årliga uttaget blir då 6 000 m³f (10 000 x 0,6).

Exempel: Omräkning från 15 000 kubikmeter stackad strötorv (m³s) till fast mått kubik (m³f).

Du har fått uppgift om ett det skördats 15 000 m³s, kubik stackat mått strötorv. Eftersom omräkningstalet till m³f kubikmeter fastmått är 1,0 behöver inte någon omräkning ske.

Omräkning av redovisat material (i löst mått, i ton eller MWh) omräknas enligt omräkningsfaktorer nedan i tabellen till fast mått (m³f).

Material	m ³ löst mått	ton	MWh
Grus och sand	0,8	0,5	
Morän	0,8	0,5	
Industrisand	0,8	0,5	
Industrilera	0,7	0,5	
Berg	0,6	0,4	
Sten	0,0	0,4	
Toe (energi-torv)	1	0,35	0,9
Tos (strö & växttorv)	1	0,2	

Mer information

Hinner du inte deklarerera i tid?

Om du inte hinner deklarerera i tid kan du senast den 31 oktober ansöka om anstånd (förlängd deklarationstid). Du hittar mer information på www.skatteverket.se/taktmark.

Rättsliga grunder

Skatteverket har samlat all rättsinformation på webbplatsen Rättslig vägledning, www4.skatteverket.se/rattsligvagledning.

Vill du veta mer?

Mer information om fastighetstaxering av täktmark och fastighetsskatt för dessa hittar du på www.skatteverket.se/taktmark. Du kan även ringa Skatteverket på telefon 0771-567 567.

